

教育委員会事務局 令和2年度 局運営方針（案）

1. 主な現状と課題

社会の変化の予測が困難な時代を生き抜くためには、そもそも何を課題と捉え、どこに向かって進むべきなのかを視野に入れ、正解が一つではなく、解決の道筋がすぐには明らかにならないことに対して、試行錯誤と検証を重ねながら導き出される納得解を探求していく力をはぐくんでいくことが求められています。

学校教育においては、よりよい学校教育を通じてよりよい社会を創るという目標を学校と社会とが共有し、「社会に開かれた教育課程」の実現を通じて、子どもたちに未来を切り拓くための資質や能力をはぐくむことが重要です。

また、生涯学習においては、全ての人が生きがいを持ち、生涯にわたって質の高い学びを続けられる環境や、学んだことを地域や社会の課題解決のための活動につなげていく環境を整備することが求められています。

一方で、子どもたちの成長を支え、よりよい地域社会の構築に寄与していくためには、学校・家庭・地域・行政が連携・協働するための組織的・継続的な仕組みをより一層充実させるとともに、潜在している地域の教育力を学校に呼び込み、学校の教育力の一層の向上を図っていくことが必要です。

こうした取組と併せて、学校施設や生涯学習関連施設の長寿命化及びバリアフリー化を計画的に進め、安全・安心な学習環境を整備していく必要があります。



人生100年時代を豊かに生きる「未来を拓くさいたま教育」を推進し、日本一の教育都市の実現を目指します。

（1）技術革新による社会・経済状況の変化

現在は、第4次産業革命の時代と呼ばれ、技術の革新によってあらゆるものがインターネットにつながり、情報やデータがリアルタイムで交換・蓄積されるようになりました。こうして得たビッグデータを人工知能（AI）が解析し適切な制御を行うことで、生産性の向上が図られる一方、従来人手で行われていた仕事の多くがAIやロボット等によって代替され始めています。このような新しい時代において、生きて働く知識・技能を習得し、人間ならではの感性に基づいた思考力や判断力、表現力を身に付け、自身の学びを人生や社会に生かそうとする意欲や力、人間性を涵養していく必要があります。



タブレット型コンピュータの配置等によるICTを活用したアクティブ・ラーニングの推進



館岩少年自然の家（福島県南会津町）での自然体験活動（源流探検）

(2) グローバル化の加速

経済活動が地球規模に広がり、インターネットを通じたコミュニケーションが広く普及した現在、グローバル化が一層進展し、情報通信や交通分野での技術革新により、社会のあらゆる分野でのつながりが国境を越えて活性化しています。また、地球規模の人類共通の課題が増大している中、多様性を理解し、言語や文化が異なる人々と交流するために必要な力を育成することが重要です。そのためには多世代交流や異年齢交流等、様々な体験を通じて学びに向かう姿勢や自己肯定感・自己有用感、豊かな情操や道徳心等、豊かな人間性を培う必要があります。



「最先端イノベーションプログラム」事業の実施
～アメリカ合衆国 スタンフォード大学～



「地元シェフ」による地場産物を活用した学校給食



『beyond2020マイベストプログラム』認証
(児童生徒の健康・体力づくり)

(3) 人生100年時代の到来

「人生100年時代」の到来を迎えている現在、全ての人々が生涯を通じて自らの人生を設計し活躍することができるよう、必要な知識・技能の習得、知的・人的ネットワークの構築や健康の保持・増進に資する生涯学習を推進し、「学び」と「活動」の循環を形成することが求められています。

そのためには、「いつでも、どこでも、何度でも」学べる環境と、人々が生きがいを持って社会に参加し、地域コミュニティの維持・活性化へ貢献できる仕組みを整えていくことが重要です。



国指定史跡「見沼通船堀」の「閘門開閉実演」



さいたま市民大学事業の推進

(4) 人口減少・高齢化の進行と家族形態・地域社会の変化

急速な少子高齢化や都市化が進み、人間関係の希薄化による地域コミュニティの構造が大きな変化を迎えようとしている中、家庭の教育力の低下を防ぐとともに、社会全体で親子の学びや育ちを支える環境を整えていくことが重要です。

また、学校と地域が連携・協働して未来を担う子どもたちをはぐくむためには、地域が学校を育て、学校が地域を育てる「学校を核とした地域づくり」を構築し、潜在している地域の教育力を学校に呼び込むことが必要です。



「自分発見！」チャレンジup さいたま



公民館での子育てサロン はあとくらぶ

～ボランティア活動を行う子どもたちを表彰します！～

(5) 持続可能な社会に向けた教育環境の整備

「社会に開かれた教育課程」の実現に向けた質の高い教育施策を推進するためには、持続可能な学校の指導体制を構築するとともに、教育水準の更なる向上が求められています。

また、子ども自身に危険を回避する能力をはぐくむ安全教育を推進するとともに、老朽化している学校施設に対して計画的、総合的な対策を実施し、施設の長寿命化を図り、着実に教育環境を整備していくことが重要です。



将来のさいたま市で活躍する教員を養成することを
目指す「教員養成あすなろプロジェクト」の実施



与野本町小学校複合施設整備事業の推進

2. 基本方針・区分別主要事業

第2期さいたま市教育振興基本計画で掲げた「人生100年時代を豊かに生きる『未来を拓くさいたま教育』の推進」の基本理念のもと、22世紀を見据えた教育施策を積極的かつ着実に推進していきます。併せて、イノベーションを牽引する人材の育成を目指し、未来を担う子どもたちの夢をかなえ、可能性を広げる教育を推進することで、常に我が国をリードする教育都市として、先見性を持ち、大胆に、機動力を生かして様々な課題に対して的確かつ弾力的に取り組んでいきます。

(1) 技術革新による社会・経済状況の変化

～12年間の学びの連続性を生かした「真の学力」の育成～

*()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
1	拡大 総振 倍增 創生	アクティブ・ラーニング推進事業 〔指導1課〕	77,210 (77,210)	31,834 (31,834)	確かな学力を育成するとともに、アクティブ・ラーニング（主体的・対話的で深い学び）の視点から授業改善を図るため、タブレット型コンピュータに導入するソフトウェアの整備や実践事例集の作成を実施
2	拡大 総振	児童生徒用コンピュータ整備事業 〔教育研究所〕	225,845 (225,845)	78,457 (78,457)	Society 5.0時代を生きる子どもたちの情報活用能力をはぐくむ教育を推進するために、必要な児童生徒用コンピュータの整備拡充
3	拡大	浦和高等学校校庭整備事業 〔高校教育課〕	297,476 (29,776)	17,839 (17,839)	市立浦和高等学校において、校庭からの粉じんの飛散防止を図るとともに、教育環境の改善を図るため、校庭の人工芝化を実施
4	新規 総振 成長 創生	スポーツを科学する生徒の育成事業 〔高校教育課〕	6,600 (6,600)	0 (0)	運動部の部活動において競技力の向上と課題の分析・解決力を高めるため、浦和南高等学校においてICTを活用した新たな指導方法の検討及び実証実験を実施するとともに、中学校において試行導入を実施

(2) グローバル化の加速

～グローバル社会で活躍できる豊かな人間性と健やかな体の育成～

*()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
5	総振 成長 創生	英語教育充実推進事業 〔指導1課〕	591,740 (487,119)	568,339 (458,435)	グローバル社会で主体的に行動し、たくましく豊かに生きる児童生徒を育成すべく、「グローバル・スタディ」を実施

〔区分〕 新規 … 新規事業 拡大 … 拡大事業 総振 … 総合振興計画後期基本計画後期実施計画事業
 倍增 … しあわせ倍增プラン2017事業 成長 … 成長加速化戦略事業 創生 … まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

*()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
6	総振 倍増	教育相談推進事業 〔総合教育相談室〕	538,773 (417,769)	571,970 (443,822)	全ての市立学校にスクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカーを配置・派遣するとともに、電話やSNSを活用した相談窓口を実施
7	拡大 総振	いじめ防止等対策推進 事業 〔指導2課〕	13,057 (10,816)	10,014 (8,614)	いじめや問題行動に適切・迅速に対応するため、(仮称)さいたま市スクールロイヤーチーム等の専門家を活用して学校を支援

(3) 人生100年時代の到来

～人生100年時代を輝き続ける力の育成～

*()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
8	総振 創生	公民館施設リフレッシュ事業 〔生涯学習総合センター〕	625,898 (31,092)	515,432 (16,780)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、公民館施設リフレッシュ計画を基に、老朽化対策を進めるとともに、バリアフリー化や省エネルギー化を図る施設改修を実施
9	拡大	公民館エレベーター設置事業 〔生涯学習総合センター〕	27,013 (20,313)	22,850 (22,850)	施設のバリアフリー化を推進するため、2階が入口となっている公民館について、エレベーター設置に向けた設計等を実施
10	拡大 総振 創生	図書館施設リフレッシュ事業 〔管理課〕	439,830 (43,516)	16,632 (3,003)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、図書館施設リフレッシュ計画を基に、老朽化対策を進めるとともに、バリアフリー化や省エネルギー化を図る施設改修を実施
11	拡大 総振	図書館整備事業 〔管理課〕	65,014 (65,014)	50,913 (50,913)	図書館機能の充実及びサービスの充実を図るため、全ての資料にICタグを貼付し、利用者が自ら貸出手続きを行うことができる自動貸出機等を整備

〔区分〕新規…新規事業 拡大…拡大事業 総振…総合振興計画後期基本計画後期実施計画事業
 倍増…しあわせ倍増プラン2017事業 成長…成長加速化戦略事業 創生…まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

(4) 人口減少・高齢化の進展と家族形態・地域社会の変化
 ～スクール・コミュニティによる連携・協働の充実～

* ()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
12	拡大 総振	コミュニティ・スクール推進事業 〔教育政策室〕	2,702 (2,702)	1,040 (1,040)	コミュニティ・スクール実施校を拡大し、「学校を核とした地域づくり」を推進
13	総振 倍増 創生	チャレンジスクール推進事業 〔生涯学習振興課〕	142,582 (101,804)	134,530 (95,044)	土曜日や放課後等に学校の教室等を活用して、より多くのより幅広い層の地域住民、団体等の参画を得て、子どもたちの自主的な学習やスポーツ、文化活動、地域住民との交流活動等を実施

(5) 持続可能な社会に向けた教育環境の整備
 ～「未来を拓くさいたま教育」推進のための基盤整備～

* ()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
14	拡大	学校現場の業務改善 〔教職員人事課〕	9,716 (6,151)	8,882 (6,145)	学校職員の負担軽減を図るため、働き方への意識改革等を実施するとともに事務作業等を補助するスクール・サポート・スタッフを配置
15	総振 倍増 創生	奨学金返済支援制度の実施 〔学事課〕	71,940 (3,207)	75,608 (2,449)	経済的理由で修学困難な学生に対し、奨学金等の貸付けを行うとともに、一定の要件を満たした大学生等に対し、返還金の一部を免除
16	拡大 総振 創生	部活動指導員配置事業 〔指導1課、高校教育課〕	61,515 (43,616)	30,066 (21,810)	教員の負担軽減を図るとともに、市立中・高等学校の部活動を充実・活性化させるため部活動指導員を増員して配置
17	総振	新設大和田地区小学校整備事業 〔学校施設課〕	5,000 (5,000)	6,563 (6,563)	大和田特定土地区画整理事業の進捗に合わせ、新設校の整備手法を検討
18	総振 倍増 成長 創生	学校施設リフレッシュ推進事業 〔学校施設課〕	1,617,120 (262,803)	2,206,123 (665,031)	学校施設リフレッシュ基本計画に基づき、学校施設の計画的な改修・改築を行うとともに、学校施設リフレッシュ基本計画の改訂を実施

〔区分〕 新規 … 新規事業 拡大 … 拡大事業 総振 … 総合振興計画後期基本計画後期実施計画事業
 倍増 … しあわせ倍増プラン2017事業 成長 … 成長加速化戦略事業 創生 … まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

*()内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	令和2年度	令和元年度	説明
19	拡大 総振 増	学校トイレ洋式化推進 事業 〔学校施設課〕	1,403,132 (86,406)	1,330,338 (406,169)	児童生徒の健康面や良好な学習環境維持のため、小・中学校の洋式トイレについて整備計画を前倒しして実施
20	拡大 総振 成長 創生	ハイパーエネルギー ステーション整備事業 〔学校施設課〕	150,282 (37,641)	3,924 (1,024)	太陽光パネルや蓄電池等を設置し、災害時にも継続してエネルギー供給できるハイパーエネルギーステーションを市立美園小学校に整備
21	新規	中学校等空調整備及び 照明LED化事業 〔学校施設課〕	27,060 (27,060)	0 (0)	中学校及び特別支援学校の照明器具を新たにLED化するとともに、令和元年度に整備した空調の維持管理を実施
22	新規	市立高等学校体育館空 調整備事業 〔高校教育課〕	477,978 (778)	0 (0)	指定避難所である市立高等学校体育館に、避難所としての生活環境の改善を図るため、空調機を整備

〔区分〕新規…新規事業 拡大…拡大事業 総振…総合振興計画後期基本計画後期実施計画事業
 増…しあわせ増プラン2017事業 成長…成長加速化戦略事業 創生…まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

3. 見直し事業一覧

(単位：千円)

課名	見直し事業名	見直しの理由及び内容 (代替事業等があれば記載)	コスト 削減額
教育総務課	消耗品費の見直し	OA関連消耗品の購入数量を見直し、予算額を縮小する。	△ 83
教育財務課	消耗品費の見直し	OA関連消耗品の購入数量を見直し、予算額を縮小する。	△ 384
教職員給与課	旅費の見直し	小学校の教職員一人当たりの出張旅費単価について積算を見直し、予算額を縮小する。	△ 1,421
特別支援教育室	旅費の見直し	実績により必要額を見直し、予算額を縮小する。	△ 50
指導2課	印刷製本費の見直し	「人間関係プログラム」「子ども輝きプラン」に係る周知方法の変更や在庫数を考慮してポスター等の作成数を見直し、予算額を縮小する。	△ 573
指導2課	手数料の見直し	いじめ防止シンポジウムの看板作成・設置について一部職員で行うことで、予算額を縮小する。	△ 16
総合教育相談室	燃料費の見直し	公用車の利用を最小限とし、予算額を縮小する。	△ 31
健康教育課	印刷製本費の見直し	在庫数を考慮して印刷枚数を見直し、予算額を縮小する。	△ 142
館岩少年自然の家	消耗品費の見直し	消耗品の購入数量を見直し、予算額を縮小する。	△ 1,445
生涯学習振興課	使用料の見直し	文学活動推進事業における選考会場等を見直し、予算額を縮小する。	△ 211
人権教育推進室	消耗品費の見直し	人権標語入りクリアファイルの仕様変更等により、予算額を縮小する。	△ 419
うらわ美術館	印刷製本費の見直し	在庫数を考慮して封筒の作成数を見直し、予算額を縮小する。	△ 172
うらわ美術館	通信運搬費の見直し	実績により必要額を見直し、予算額を縮小する。	△ 166

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育委員会運営事業		予算額	12,190
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/1目 教育委員会費	予算書P. 171	- 一般財源 12,190
<事業の目的・内容> 教育委員会会議等教育委員の諸活動の円滑な運営を図ります。		前年度予算額	12,091
		増減	99
<主な事業> 1 教育委員活動の運営 12,190 教育委員の諸活動を円滑に行うため、教育委員に対する報酬、旅費等を支出します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業(教育総務課)		予算額	39,898
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 39,898
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局及び教育総務課が所掌する事務事業の円滑な執行を図ります。		前年度予算額	57,516
		増減	△ 17,618
<総合振興計画実施計画事業コード> 2310 (一部)			
<主な事業> 1 事務局の運営 39,898 産業医への報酬の支払や市立学校、社会教育施設等との書類の配送委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教育政策室)		予算額	843
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育政策室	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	20款 財産収入	1
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局及び教育政策室が所掌する事務事業の円滑な執行を図ります。		- 一般財源	842
		前年度予算額	575
		増減	268
<主な事業>			
1 事務局の運営			715
室の運営に必要な消耗品等の購入を行うほか、各種会議や研修に参加します。			
2 教育委員会の点検・評価の実施			128
学識経験者等からなる委員会を設置し、「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」の規定に基づき、教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果を公表します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教育財務課)		予算額	155
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	- 一般財源	155
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局の円滑な運営のため、局内の予算、決算等の取りまとめや学校財務事務の指導及び助言を行います。		前年度予算額	200
		増減	△ 45
<主な事業>			
1 事務局の運営			155
課の運営に必要な消耗品の調達を行うほか、研修会等へ参加します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (学校施設課)		予算額	8,378
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 8,378
<事業の目的・内容> 所管する事務事業を円滑に進めるため、庶務事務、学校施設台帳の管理等を行います。		前年度予算額	7,250
		増減	1,128
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3131 (一部)	
<主な事業>			
1 施設台帳の作成・管理	536	4 講習会への参加	124
施設台帳管理システムを活用し、施設管理を適切に行います。		特別管理産業廃棄物を保管している、小・中学校の管理者が講習会に参加し、必要な専門知識を習得します。	
2 各種会議・研修への参加	302	5 学校施設リフレッシュ推進事業	7,204
施設管理等の各種会議・研修に参加し、知識を深めます。		公共施設マネジメント計画・第2次アクションプランの策定に伴い、学校施設リフレッシュ基本計画の改訂を実施します。	
3 消耗品の購入	212		
事務用品や関係法令集等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (学事課)		予算額	162
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 162
<事業の目的・内容> 学校教育部内を取りまとめ、部内調整等を行うとともに、各種会議等において情報交換及び連絡調整を図ります。		前年度予算額	162
		増減	0
		<主な事業>	
1 学校教育部内の取りまとめ	117		
各種調査・照会への回答、議会開催時において学校教育部内を取りまとめ、部内調整等を行います。			
2 会議・研修等への出席	45		
各種会議・研修等へ出席します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教職員人事課)		予算額	22,095
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	24款 諸収入	28
<事業の目的・内容> 教職員に係る適正な人事管理を実施します。		- 一般財源	22,067
<特記事項> 地方公務員法改正に対応するため、教職員人事給与システムの改修を行いました。		前年度予算額	38,856
		増減	△ 16,761
<主な事業>			
1 教員採用選考試験の実施 6,485 市立学校の新規採用教員の募集や広報活動を行うとともに、採用選考試験を実施します。			
2 学校現場の業務改善 607 外部専門家による業務改善の分析・助言や、管理職等に対する研修会等による意識改革を実施することで、学校現場の業務改善の推進を図ります。			
3 教職員の人事管理 15,003 教職員の人事管理を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教職員給与課)		予算額	85,532
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員給与課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	- 一般財源	85,532
<事業の目的・内容> 教職員に係る適正な給与管理を実施します。			
		前年度予算額	80,208
		増減	5,324
<主な事業>			
1 教職員の給与管理 85,532 教職員人事給与システムの運用保守その他の給与支給に関する事務を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (高校教育課)		予算額	132
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	- 一般財源	132
<事業の目的・内容> 所管する事務事業を円滑に進めるため、必要な庶務事務等を行います。			
		前年度予算額	132
		増減	0
<主な事業>			
1	事務局の運営	81	
所管する事務を円滑に行うため、必要な消耗品の調達を行います。			
2	会議・研修等への参加	51	
各種会議や研修会に参加します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育団体等補助事業 (教育政策室)		予算額	295
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育政策室	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	- 一般財源	295
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局の円滑な運営に資するため、指定都市教育委員会協議会等の教育団体へ負担金を支出します。			
		前年度予算額	295
		増減	0
<主な事業>			
1	教育団体への負担金	295	
教育委員会事務局の円滑な運営を図るため、指定都市教育委員会協議会等の教育団体への負担金を支出します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育団体等補助事業 (教職員人事課)		予算額	105
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費 予算書P. 173	- 一般財源	105
<事業の目的・内容> 校長会等が加盟する指定都市等で組織された教育団体へ負担金を支出し、学校経営の充実、学校管理職員等の資質の向上を図ります。		前年度予算額	105
		増減	0
<主な事業> 1 教育団体への負担金 105 校長会等が加盟する指定都市等で組織された教育団体へ負担金を支出し、学校経営の充実、学校管理職員等の資質の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 共通用物品購入管理事業		予算額	21,454
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費 予算書P. 173	- 一般財源	21,454
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局の円滑な事務執行を図るため、必要な共通消耗品や共通備品の購入及び廃棄等を行うほか、教育施設の損害保険に係る事務を行います。		前年度予算額	21,599
		増減	△ 145
<主な事業> 1 共通物品の購入等 7,277 局内で必要な共通消耗品、共通備品の購入等を行います。			
2 備品等の廃棄 404 局内で不用となった備品等を廃棄します。			
3 損害保険の加入 13,773 教育施設の火災等の損害に備えるため、損害保険に加入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 通学区域検討事業		予算額	594
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	- 一般財源	594
<事業の目的・内容> 適正な通学区域の設定及び通学区域制度の弾力的運用により、地域の要望に応じた特定地域の設定などの対応を図ります。		前年度予算額	384
		増減	210
<総合振興計画実施計画事業コード>		3133 (一部)	
<主な事業>			
1 市立小・中学校通学区域審議会の運営		387	
市立小・中学校通学区域審議会条例に基づき、通学区域の調整を目的とした審議会を開催します。			
2 通学路防犯カメラの維持管理		207	
通学路の安全を確保するため、防犯カメラの維持管理を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 就学事務事業		予算額	62,994
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	- 一般財源	62,994
<事業の目的・内容> 学齢簿を編製し、入学・転学事務、指定校変更・区域外就学事務等学籍の情報を、市立小・中学校とシステムでつないで管理を行います。		前年度予算額	70,336
		増減	△ 7,342
<主な事業>			
1 学齢簿編製及び学籍管理		62,477	
学齢簿を編製し、学籍の異動情報等を共有するため、市立小・中学校とシステムでつなぎ、学籍を管理します。			
2 川口市立夜間中学校さいたま市応分負担金		517	
さいたま市から川口市立芝西中学校陽春分校へ通う生徒数に応じ、川口市へ負担金を払います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 外国人学校就学補助事業		予算額	2,460
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	
<事業の目的・内容> 外国人学校(学校教育法第134条の規定に基づく認可を受けた各種学校のうち、義務教育相当年齢の児童生徒を教育するもの)に在籍する児童生徒の保護者に対し、経済的負担の軽減を図るため、補助金を交付します。		- 一般財源	2,460
		前年度予算額	2,520
		増減	△ 60
<主な事業> 1 補助金の交付 2,460 「さいたま市外国人学校児童生徒保護者補助金交付要綱」に基づき、外国人学校に在籍する児童生徒の保護者へ補助金を交付します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 入学準備金・奨学金貸付等事業		予算額	72,204
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	
<事業の目的・内容> 経済的理由で修学困難な高校生、大学生等に対し、入学準備金又は奨学金を無利子で貸付け、有用な人材の育成を図ります。 また、父母等が交通事故で死亡し、又は著しい障害がある状態となった場合に、その遺児等を養育する保護者の経済的負担を軽減するため、奨学金を支給します。		24款 諸収入	68,733
		- 一般財源	3,471
		前年度予算額	78,573
		増減	△ 6,369
<総合振興計画実施計画事業コード> 3116			
<主な事業> 1 奨学金返済支援制度の実施 71,940 経済的理由で修学困難な高校生、大学生等に対し、入学準備金又は奨学金を無利子で貸付けます。また、貸付けを受けた大学生等に対し、一定の要件を満たした場合に返還金の一部を免除する返済支援制度を実施します。 2 交通遺児等奨学金の支給 264 交通遺児等を養育する保護者へ奨学金を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 遠距離通学費補助事業		予算額	437
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 437
<事業の目的・内容> 市立小学校に公共交通機関を利用して遠距離通学する児童の保護者の経済的負担を軽減するため、補助金を交付します。		前年度予算額	421
		増減	16
<主な事業> 1 遠距離通学費の補助 437 市立小学校に遠距離通学する児童の保護者へ補助金を交付します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 スクールアシスタント配置事業		予算額	505,245
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	18款 国庫支出金 2,970
<事業の目的・内容> 全ての市立小・中・特別支援学校にスクールアシスタントを配置します。また、学校の多様なニーズに応じたスクールアシスタントの配置に努め、学校教育の更なる充実を図ります。		24款 諸収入 1,792	- 一般財源 500,483
		前年度予算額	502,750
		増減	2,495
<総合振興計画実施計画事業コード> 3101			
<主な事業> 1 スクールアシスタントの配置 505,245 児童生徒の学習支援・生活支援等を行うため、スクールアシスタントを配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校教育推進事業		予算額	401,583
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	18款 国庫支出金	29,793
<事業の目的・内容> 教員の指導の改善、教育環境の整備等を図るために、さいたま市理数教育推進プログラム、アクティブ・ラーニング推進事業、夢工房未来(みら)くる先生ふれ愛推進事業、部活動指導員配置事業、子どものための体力向上サポートプラン等の施策を推進します。		24款 諸収入	170
		- 一般財源	371,620
		前年度予算額	399,201
		増減	2,382
<総合振興計画実施計画事業コード>		3102、3103(一部)、3104(一部)、3108、3119(一部)、3120、3125、3406(一部)	
<主な事業>			
1 理数教育の充実事業	32,017	4 部活動指導員配置事業	58,220
市立小・中学校における理数教育の充実を図るため、観察実験アシスタントの市立小学校への派遣や、理科備品の市立小・中学校への配置等を実施します。		部活動をより充実・活性化させるとともに、学校現場における業務の適正化を図るため、単独で、技術指導及び引率ができる部活動指導員を市立中学校へ配置します。	
2 アクティブ・ラーニング推進事業	70,944	5 学習指導要領改訂に伴う教科書整備事業その他	235,740
子どもたちの確かな学力を育成するため、タブレット型コンピュータに整備するソフトウェアを活用するなど、アクティブ・ラーニング(主体的・対話的で深い学び)の視点からの授業改善を図ります。		中学校の教科書採択に伴い、教師用教科書等を配付します。その他、各学校の図書館等を結ぶネットワーク便を運行し、蔵書の共同利用を図ります。また、新体力テストの結果を集計・分析し、体育指導に役立てます。	
3 夢工房 未来(みら)くる先生 ふれ愛推進事業	4,662		
文化芸術及びスポーツ等の分野においてトップレベルの実績があり、本市にゆかりのある方を中心とした「未来(みら)くる先生」を、全ての市立学校に派遣します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 研究奨励・研究委嘱事業		予算額	8,925
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	8,925
<事業の目的・内容> 学校教育上必要な研究の委嘱、校内研修等を充実させるため、研究指定校等の研究に対して助成を行います。		前年度予算額	8,824
		増減	101
<総合振興計画実施計画事業コード>		3103(一部)、3104(一部)	
<主な事業>			
1 アクティブ・ラーニング推進事業	6,266		
アクティブ・ラーニング(主体的・対話的で深い学び)の視点からの授業改善等に関する研究を行うために、研究指定校等を委嘱します。また、学校課題に関する研究の充実を図るために、外部講師を招へいします。			
2 研究紀要等の作成	2,659		
教育研究団体の研究の成果を共有するため、研究紀要等を作成します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生徒海外交流事業		予算額	11,554
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	11,554
予算書P. 173 <事業の目的・内容> 将来グローバル社会で活躍できる人材の育成を目指し、市立中学校等に在籍する生徒を海外に派遣します。		前年度予算額	11,565
		増減	△ 11
<総合振興計画実施計画事業コード>		3110 (一部)	
<主な事業>			
1 中学生及び引率教員等の海外への派遣		11,534	
ニュージーランド・ハミルトン市に、市立中学校等在籍生徒及び引率教員を派遣します。また、派遣成果のまとめとして事業報告書を刊行します。			
2 生徒・教職員海外交流事業実施委員会		20	
市立中学校等国際交流事業の推進のために実施委員会を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 国際理解教育推進事業		予算額	16,071
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	18款 国庫支出金	5,156
予算書P. 173 <事業の目的・内容> 日本語活用能力又は生活習慣において困難を伴うおそれがある帰国・外国人児童生徒等に対し、日本語指導員を派遣し、日本語指導等を実施します。 また、市立小・中・中等・特別支援学校における国際教育・国際交流の充実を図るため、国際教育主任研修会の開催、市立小・中・中等・特別支援学校の姉妹校等交流の支援、本市と海外姉妹都市の教員相互派遣等の事業を行います。		- 一般財源	10,915
		前年度予算額	13,252
		増減	2,819
<総合振興計画実施計画事業コード>		3110 (一部)	
<主な事業>			
1 日本語指導員の派遣		15,834	
日本語活用能力又は生活習慣において困難を伴うおそれがある帰国・外国人児童生徒等が在籍する市立小・中学校に、日本語指導員を派遣します。			
2 姉妹校等の交流の支援その他		237	
市立小・中・中等・特別支援学校の姉妹校等交流の支援や、姉妹都市（アメリカ・リッチモンド市）からの派遣教員の受入れを行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 英語教育充実推進事業（指導1課）		予算額	591,740
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	18款 国庫支出金	104,592
<事業の目的・内容> 「グローバル・スタディ」の推進を図るため、ALT等を市立小・中・特別支援学校に派遣します。また、ALT及び各小・中学校の教員のための研修会を実施し、指導力の向上を図ります。さらに、英語を活用した体験活動を実施するなど、英語教育の充実に努めます。		24款 諸収入	29
		- 一般財源	487,119
		前年度予算額	568,339
		増減	23,401
<総合振興計画実施計画事業コード>		3107	
<主な事業>			
1	ALT等の派遣	515,570	
ALT等を市立小・中・特別支援学校に派遣し、グローバル社会で主体的に行動し、たくましく生きる児童生徒を育成します。			
2	効果測定、教員研修の実施及びテキスト作成等	70,096	
英語4技能の定着状況を確認する効果測定やALT及び市立小学校教員等に対する指導力向上研修を実施するとともに、生徒用テキストや指導者用資料を作成し、市立中・中等・特別支援学校に配付します。			
3	英語を活用した体験活動の実施	6,074	
「グローバル・スタディ」で学んだ成果を活用するために、国際ジュニア大使の活動を支援します。また、イングリッシュ・キャンプを実施するなど、体験活動の充実に努めます。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 英語教育充実推進事業（高校教育課）		予算額	15,520
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	24款 諸収入	39
<事業の目的・内容> 英語教育を充実し、グローバル人材の育成を図るため、JETプログラムによるALTを雇用し、市立高等学校に派遣します。		- 一般財源	15,481
		前年度予算額	14,469
		増減	1,051
<主な事業>			
1	ALT派遣事業	15,520	
ALTに関する報酬、旅費、渡航負担金等を支払います。			

事務事業名 教育振興基金積立金		予算額	19																																
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	[財源内訳]																																	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	20款 財産収入	19																																
予算書P. 173 <事業の目的・内容> 教育振興基金を金融機関に預け、その運用益金の積立てを行います。																																			
		前年度予算額	37																																
		増減	△ 18																																
<主な事業>																																			
1 教育振興基金への積立て 19		[参考]																																	
基金を金融機関に預入れしていることにより生じた利子について、積立てを行います。		教育振興基金残高等の推移 (単位：円)																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">年度</th> <th colspan="2">積立額</th> <th rowspan="2">取崩額</th> <th rowspan="2">年度末残高</th> </tr> <tr> <th>新規</th> <th>運用利子</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H28</td> <td>0</td> <td>32,110</td> <td>0</td> <td>36,323,235</td> </tr> <tr> <td>H29</td> <td>0</td> <td>7,284</td> <td>0</td> <td>36,330,519</td> </tr> <tr> <td>H30</td> <td>0</td> <td>8,768</td> <td>0</td> <td>36,339,287</td> </tr> <tr> <td>R1(見込)</td> <td>0</td> <td>37,000</td> <td>0</td> <td>36,376,287</td> </tr> <tr> <td>R2(見込)</td> <td>0</td> <td>19,000</td> <td>0</td> <td>36,395,287</td> </tr> </tbody> </table>	年度	積立額		取崩額	年度末残高	新規	運用利子	H28	0	32,110	0	36,323,235	H29	0	7,284	0	36,330,519	H30	0	8,768	0	36,339,287	R1(見込)	0	37,000	0	36,376,287	R2(見込)	0	19,000	0	36,395,287	
年度	積立額			取崩額	年度末残高																														
	新規	運用利子																																	
H28	0	32,110	0	36,323,235																															
H29	0	7,284	0	36,330,519																															
H30	0	8,768	0	36,339,287																															
R1(見込)	0	37,000	0	36,376,287																															
R2(見込)	0	19,000	0	36,395,287																															

事務事業名 環境教育推進事業		予算額	2,314
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	22款 繰入金	2,190
予算書P. 173 <事業の目的・内容> 環境教育推進のための取組や、資料の作成を行い、児童生徒がよりよい環境づくりに主体的に参加し、環境への責任ある行動がとれるようにします。		- 一般財源	124
		前年度予算額	2,266
		増減	48
<主な事業>			
1 環境教育資料作成その他 1,336			
環境教育の推進のために、小学校中学年用環境教育資料を作成し、市立小学校及び関係課所等へ配付します。			
2 図書運搬用ボックスの整備 978			
学校図書館支援センター、各学校の図書館等を結ぶネットワーク便の運行に当たり、リサイクル段ボールの図書運搬用ボックスを利用することで、児童生徒の環境問題等への関心や理解の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の教室推進事業		予算額	4,900
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	4,900
<事業の目的・内容> 自然体験活動を通して、自然を愛する心、豊かでたくましい心と体を育成するとともに、協力して生活する態度を養うために、自然の教室の円滑な実施を支援します。		前年度予算額	5,145
		増減	△ 245
<主な事業> 1 自然体験活動の支援 4,900 宿泊を伴う自然体験活動の支援を行い、活動の充実を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生徒指導総合計画事業		予算額	906
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	906
<事業の目的・内容> 都市化や少子化、情報化などが進展し、社会全体で様々な課題が生じている中、児童生徒の問題行動等の背景には、規範意識や倫理観の低下が関係しているとも指摘されています。このような状況において、児童生徒の健全育成を目指す総合的な事業を展開します。		前年度予算額	1,443
		増減	△ 537
<総合振興計画実施計画事業コード>		3114 (一部)	
<主な事業> 1 人間関係プログラムの推進 294 人と接する際に必要な姿勢・態度、感情のコントロールの仕方、相手の感情を読み取る仕方などについて学び、日頃の授業や行事などにおいて定着を図る人間関係プログラムを実施します。 2 生徒指導総合計画事業の推進 612 暴力行為やいじめ等の様々な課題を克服し、児童生徒の健全育成を目指すための施策を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 いじめ防止等対策推進事業		予算額	13,057
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	18款 国庫支出金	2,224
	予算書P. 173	24款 諸収入	17
<事業の目的・内容> 「いじめ防止対策推進法」、「さいたま市いじめ防止対策推進条例」、「さいたま市いじめ防止基本方針」に基づき、いじめの防止等に係る取組を強化するとともに、児童生徒が抱える様々な問題の解決に取り組めます。		- 一般財源	10,816
		前年度予算額	10,014
		増減	3,043
<総合振興計画実施計画事業コード>		3114 (一部)	3121 (一部)
<主な事業>			
1 いじめ防止等対策推進事業			13,057
悪質ないじめ、問題行動等に適切・迅速に対応するため、法や条例・方針に基づき、いじめの防止等の取組を推進します。また、(仮称)さいたま市スクールロイヤーターチーム等の専門家を活用し、学校を支援します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援教育推進事業		予算額	129,684
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/特別支援教育室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	18款 国庫支出金	22,587
	予算書P. 173	24款 諸収入	42
<事業の目的・内容> 特別支援教育を推進するために、特別支援学級設置に向けた教室整備、通級指導教室の拡充、特別支援教育相談センターの運営、特別支援教育就学奨励費の補助、特別支援教育に関する研修会等を実施します。		- 一般財源	107,055
		前年度予算額	113,245
		増減	16,439
<総合振興計画実施計画事業コード>		3111 (一部)、3112、3113	
<主な事業>			
1 特別支援学級の全校設置事業		4 特別支援教育就学奨励費の補助	31,598
26,742		小・中学校に就学する障害のある児童生徒の保護者等の経済的負担を軽減するため、その負担能力の程度に応じ、就学に必要な経費の一部を補助します。	
障害のある児童生徒が、住み慣れた地域で学べるようにするために、全ての市立小・中学校(浦和中学校を除く)への特別支援学級の設置に向けて整備を進めます。		5 特別支援教育の推進	
2 通級指導教室の拡充		26,988	
29,311		教職員を対象とした特別支援教育に関する研修会等を実施するとともに、小・中学校の医療的ケア及び特別支援学校の高度な医療的ケアを実施します。	
通常学級の在籍する特別な教育的支援を必要とする児童生徒がより身近な学校で適切な指導が受けられるよう、通級指導教室の拡充を進めます。			
3 特別支援教育相談センターの運営		15,045	
15,045		障害のある児童生徒が適切な支援を受けられるようにするために、特別支援教育相談センターにおいて、相談・支援を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育相談推進事業		予算額	538,773
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/総合教育相談室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	18款 国庫支出金	119,452
<事業の目的・内容> 市立学校や市立教育相談室にスクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカーをはじめとする専門の相談員等を配置するとともに、電話やSNSを活用した相談窓口を設置することで、児童生徒、保護者及び教職員に対し、教育相談を行います。		19款 県支出金	448
		24款 諸収入	1,104
<特記事項> 適応指導教室の呼称を令和2年4月より（仮称）教育支援センターに変更します。		- 一般財源	417,769
		前年度予算額	571,970
<総合振興計画実施計画事業コード> 3114（一部）、3115		増減	△ 33,197
<主な事業>			
1 教育相談・（仮称）教育支援センター運営事業	141,424	4 SNSを活用した相談窓口事業	8,542
未就学児から高校生及びその保護者の学校生活等に関する相談を受け、悩みや不安の軽減を図るとともに（仮称）教育支援センター等において、不登校児童生徒の社会的自立のための学習や生活に関する支援を行います。		SNSを活用した相談窓口を開設し、市立中・中等教育・高等学校に在籍する生徒からの様々な相談に応じます。	
2 学校教育相談体制整備事業	276,033	5 「SOSの出し方に関する教育」推進事業	674
スクールカウンセラーを全ての市立学校に配置・派遣、さわやか相談員を全ての市立中・中等教育学校に配置し、教職員と連携を図りながら児童生徒及び保護者からの相談に応じます。		「『いのちの支え合い』を学ぶ授業」を核として、相談窓口の周知や教員対象のゲートキーパー研修を系統づけ、児童生徒がSOSを出すことができる態度やスキルを育成します。	
3 スクールソーシャルワーカー活用事業	112,100		
スクールソーシャルワーカーを全ての市立小学校に配置し、関係機関と連携を図る等、児童生徒の置かれた様々な環境に働き掛けて支援を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校教育・中高一貫教育校推進事業		予算額	4,124
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	4,124
<事業の目的・内容> 市立高等学校及び市立浦和中学校の中長期的な将来構想を踏まえ、各校の教育活動の充実を図ります。		前年度予算額	4,013
		増減	111
<主な事業>			
1 浦和中学校入学者選抜事務	1,092	4 高校入学者選抜事務	550
市立浦和中学校の入学者選抜を行うため、募集要項及び適性検査問題を作成するとともに、検査会場周辺の交通整理を行います。		市立高等学校の入学者選抜を行います。	
2 高校教育研修事業	540	5 ICT教育推進会議等	369
高校教員を対象に実務研修を実施します。また、高校教員が年次研修会等に参加します。		ICT教育を充実させることを目的とした、ICT教育推進会議を開催します。	
3 海外フィールドワークの実施	1,573		
市立浦和中学校海外フィールドワーク実施に伴い、教員が引率します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特色ある学校づくり事業		予算額	1,079,912
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	24款 諸収入	1,288
<事業の目的・内容> 市立高等学校「特色ある学校づくり」計画を実施し、中高一貫教育の拡充など、市民の期待に応える魅力ある学校づくりを推進します。		25款 市債	744,900
		- 一般財源	333,724
<特記事項> 市立浦和高等学校の校庭の人工芝化を実施します。また、市立高等学校の体育館に空調設備を整備します。		前年度予算額	287,400
		増減	792,512
<総合振興計画実施計画事業コード>		3117、3118、3302	
<主な事業>			
1 中等教育学校の整備	255,144	4 市立高等学校体育館の空調整備	477,978
市立中等教育学校の運営及び後期課程開校に向けた整備を進めます。また、国際バカロレアワークショップへの参加や、他市の国際バカロレア教育の研究などを行い、国際バカロレア認定に向けた取組を推進します。		指定避難所である市立高等学校の体育館に、避難所としての生活環境の改善を図るため、空調機を設置します。	
2 特色ある学校づくり計画の推進	31,627	5 スポーツを科学する生徒の育成事業	6,600
市立高等学校の特色ある学校づくりを進めるために、海外交流支援事業、SSH事業、システムの賃借などを行います。		運動部の部活動において競技力の向上と課題の分析・解決力を高めるため、浦和南高等学校においてICTを活用した新たな指導方法の検討及び実証実験を実施するとともに、中学校において試行導入を実施します。	
3 浦和高等学校校庭整備事業	297,476	6 イノベーションプログラム事業等	11,087
市立浦和高等学校において、校庭からの粉じんの飛散防止を図るとともに、教育環境の改善を図るため、校庭の人工芝化を実施します。		グローバル社会で活躍するための教養を獲得し、国際的視野を拡大させ、自身の才能の開花を目指すことを目的とし、市立高等学校の生徒を海外の大学等へ派遣します。	


(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育研究所管理運営事業		予算額	73,241
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教育研究所	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/4目 教育研究所費	17款 使用料及び手数料	18
<事業の目的・内容> 「未来を拓くさいたま教育」を推進するため、全国及び市の学習状況調査等を基にした調査研究を充実させるとともに、キャリアステージに応じ、児童生徒が主体的・協働的に生き生きと学ぶ授業づくりなどを重視した教職員研修を実施します。		20款 財産収入	261
		24款 諸収入	45
		- 一般財源	72,917
		前年度予算額	68,497
		増減	4,744
<総合振興計画実施計画事業コード>		3105	
<主な事業>			
1 教育研究所管理運営事業	27,436	4 教職員研修事業	7,958
教育上の諸課題の研究及び教職員の研修を効果的・効率的に行うことができるよう、施設の運営及び適切な維持管理を行います。		時代のニーズや多様化する教育課題に対応する力や教員のキャリアステージに応じて求められる力の育成に資する研修を実施します。	
2 さいたま市学習状況調査事業	34,675		
学習状況調査等の結果から学力や生活習慣等の状況を把握・分析し、教育施策の検証改善及び児童生徒の学習課題の解決や意欲の向上に役立てます。			
3 カリキュラムサポートセンター事業	3,172		
教職員を対象に、学習指導案・研究紀要、教育関係図書及び映像資料等の提供、授業や教材づくりの支援を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育情報ネットワーク推進事業		予算額	1,287,401
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教育研究所	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/4目 教育研究所費	予算書P. 175	- 一般財源 1,287,401
<事業の目的・内容> 市立小・中・特別支援学校において、児童生徒の確かな情報活用能力をはぐくむ教育に必要な最新の教育ICT環境の研究及び整備を行うとともに、ICTを効果的に活用した指導事例の蓄積と共有を進め、教員のICT活用指導力の更なる向上を図ります。また、校務の効率化を推進する校務システムの研究及び運用を行います。		前年度予算額	1,151,980
		増減	135,421
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3106	
<主な事業>		[参考]	
1 児童生徒用コンピュータ整備事業 225,845 Society 5.0時代を生きる子どもたちの情報活用能力をはぐくむ教育を推進するため、必要な児童生徒用タブレット型コンピュータの整備を拡充します。			
2 教育の情報化推進事業 868,372 ICTを効果的に活用した授業を推進し、教育ICT環境を整備するとともに、ICTを活用した効果的な指導事例の蓄積と共有を進めます。			
3 校務の情報化推進事業 193,184 校務の効率化を図り、教職員が児童生徒に向き合う時間と情報セキュリティを確保するため、機器や校務支援システムの運用、管理及び更新を行います。			
		タブレット型コンピュータを活用した思考場面	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教育総務課）		予算額	1,250
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	予算書P. 175	- 一般財源 1,250
<事業の目的・内容> 小学校の用務業務等を円滑に運営するため、被服等の貸与を行います。		前年度予算額	3,736
		増減	△ 2,486
		<主な事業>	
1 学校技能職員への被服等の貸与 1,250 学校技能職員（用務・校務担当）の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教育財務課）		予算額	2,312,241
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	24款 諸収入	2,784
<事業の目的・内容> 全ての市立小学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持するため、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品の購入を始め、光熱水費の支払、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源	2,309,457
		前年度予算額	2,311,307
		増減	934
<主な事業>			
1	消耗品及び備品の購入	316,640	
小学校の運営に必要な消耗品及び備品を購入します。			
2	光熱水費の支払	1,507,107	
小学校で使用する光熱水費を支払います。			
3	維持管理業務委託等	488,494	
小学校施設の機械警備業務委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教職員人事課）		予算額	153,235
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	18款 国庫支出金	3,533
<事業の目的・内容> 全ての市立小学校における学校図書館運営を充実させるとともに、非常勤講師の配置により、適正な学校運営の確保を図ります。また、スクール・サポート・スタッフの配置により、学校職員の負担軽減を図ります。		24款 諸収入	444
		- 一般財源	149,258
		前年度予算額	139,033
		増減	14,202
<主な事業>			
1	学校図書館司書の配置	118,858	
図書館教育の充実を図るため、全ての市立小学校に、専任の司書を配置します。			
2	非常勤講師の配置	25,268	
適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教員の体育授業の代替等を目的として、非常勤講師を配置します。			
3	学校現場の業務改善	9,109	
学校職員の負担軽減を図るため、事務作業等を補助するスクール・サポート・スタッフを配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業 (教職員給与課)		予算額	62,799
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員給与課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	62,799
<事業の目的・内容> 小学校教職員の旅費を支給します。		前年度予算額	64,220
		増減	△ 1,421
<主な事業>			
1	小学校教職員への旅費の支給		62,799
小学校教職員の研修、児童の引率及び連絡業務等の旅費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校施設等維持管理事業 (教育総務課)		予算額	216,038
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	216,038
<事業の目的・内容> 小学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。		前年度予算額	207,140
		増減	8,898
<主な事業>			
1	小学校用務業務		216,038
校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校施設等維持管理事業 (学校施設課)		予算額	672,035
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	17款 使用料及び手数料	1,640
<事業の目的・内容> 小学校施設的良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。		20款 財産収入	2,160
		24款 諸収入	2,727
		- 一般財源	665,508
		前年度予算額	778,143
		増減	△ 106,108
<総合振興計画実施計画事業コード> 1106 (一部)、3132 (一部)			
<主な事業>			
1 学校トイレ洋式化推進事業	23,851	4 緑のカーテン設置等	9,766
和式便器から洋式便器への交換及び臭い対策を実施します。		緑のカーテンを実施するための苗や肥料、校庭補修のための土等を購入します。	
2 施設修繕	317,689		
給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り、学級の増加に伴う教室改修等、学校施設修繕を実施します。			
3 施設の保守管理	320,729		
学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校教科教材等整備事業		予算額	235,664
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 教育振興費	- 一般財源	235,664
<事業の目的・内容> 全ての市立小学校における教育効果を高めるため、学校教育に必要な教材等を購入します。		前年度予算額	233,522
		増減	2,142
		<主な事業>	
1 教材等の購入	235,664		
小学校で必要とする教材等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校教育扶助事業		予算額	166,764
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 教育振興費	18款 国庫支出金	1,569
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる学齢児童及び就学予定者の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図ります。		19款 県支出金	386
		- 一般財源	164,809
		前年度予算額	198,085
		増減	△ 31,321
<主な事業> 1 就学援助費の支給 159,028 経済的理由で就学困難な児童及び就学予定者の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助します。			
2 システムの運用その他 7,736 就学援助・医療費事務管理システムの適正な運用及び必要な印刷物の作成等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校営繕事業		予算額	2,195,034
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	18款 国庫支出金	195,872
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、小学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、「さいたま市学校施設リフレッシュ基本計画」を推進します。		22款 繰入金	38,679
		24款 諸収入	656
<特記事項> 良好な学習環境を確保するため、小学校の老朽化した学校施設及びブロック塀・サッカー用シュート板等の改修工事、それに伴う業務委託等を行います。		25款 市債	1,636,700
		- 一般財源	323,127
<総合振興計画実施計画事業コード> 1106 (一部)、3131 (一部)、3132 (一部)		前年度予算額	1,286,022
		増減	909,012
<主な事業> 1 学校施設リフレッシュ推進事業 226,577 学校施設リフレッシュ基本計画の推進、老朽化した校舎等の大規模改修及びそれに伴う業務委託等を行います。			
4 学校トイレ洋式化推進事業 903,240 和式便器から洋式便器への交換を含むトイレの全面改修工事及びそれに伴う業務委託等を行います。			
2 学級増対応等 104,051 児童急増地域での校舎の増築に備えた基本計画の策定等を行います。			
5 営繕工事等 810,769 老朽化した学校施設及びブロック塀・サッカー用シュート板等の改修工事、それに伴う業務委託等を行います。			
3 消耗品の購入 115 改修工事等の事務に要する消耗品を購入します。			
6 ハイパーエネルギーステーション整備事業 150,282 太陽光パネルや蓄電池等を設置し、災害時にも継続してエネルギー供給できるハイパーエネルギーステーションを市立美園小学校に整備します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校校舎増改築事業		予算額	1,331,949
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	18款 国庫支出金	174,665
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、「さいたま市学校施設リフレッシュ基本計画」に基づき、学校施設の改築及び大規模改修を推進します。		24款 諸収入	82
		25款 市債	944,300
		- 一般財源	212,902
<特記事項> 市立与野本町小学校の複合施設建設工事及び屋内運動場棟改修工事、市立仲町小学校の校舎増築工事が完了しました。		前年度予算額	2,251,554
		増減	△ 919,605
<総合振興計画実施計画事業コード>		3131 (一部)、4111	
<主な事業>			
1 学校施設リフレッシュ推進事業		270,248	
学校施設リフレッシュ基本計画に基づき、校舎の改築工事及び改築工事を実施するための設計等を行います。			
2 与野本町小学校複合施設整備事業		1,061,701	
学校施設リフレッシュ基本計画に基づき、市立与野本町小学校の東校舎及び南校舎の改修工事等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校空調整備事業		予算額	37,221
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	- 一般財源	37,221
<事業の目的・内容> 普通教室及び特別教室に空調機を設置し、より良い学習環境の確保に努めます。		前年度予算額	37,475
		増減	△ 254
		<主な事業>	
1 空調機の保守管理		37,221	
空調機のフィルター清掃及び保守・点検等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校新設校建設事業		予算額	5,000
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	予算書P. 177	- 一般財源 5,000
<事業の目的・内容> 学校規模の適正化を図り、良好な教育環境を整備するため、新設校の建設を行います。		前年度予算額	8,700
		増減	△ 3,700
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3133 (一部)	
<主な事業>			
1 新設大和田地区小学校整備事業		5,000	
大和田特定土地区画整理事業の進捗に合わせ、新設校を整備するための整備手法の検討を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業 (教育総務課)		予算額	788
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	予算書P. 179	- 一般財源 788
<事業の目的・内容> 中学校の用務業務等を円滑に運営するため、被服等の貸与を行います。		前年度予算額	847
		増減	△ 59
		<主な事業>	
1 学校技能職員への被服等の貸与		788	
学校技能職員 (用務・校務担当) の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業（教育財務課）		予算額	1,434,097
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	24款 諸収入	1,255
<事業の目的・内容> 全ての市立中学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持するため、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品の購入を始め、光熱水費の支払、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源	1,432,842
		前年度予算額	1,474,455
		増減	△ 40,358
<主な事業>			
1	消耗品及び備品の購入	189,906	
中学校の運営に必要な消耗品及び備品を購入します。			
2	光熱水費の支払	974,754	
中学校で使用する光熱水費を支払います。			
3	維持管理業務委託等	269,437	
中学校施設の機械警備業務委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業（教職員人事課）		予算額	109,122
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	24款 諸収入	231
<事業の目的・内容> 全ての市立中学校における学校図書館運営を充実させるとともに、非常勤講師の配置により、適正な学校運営の確保を図ります。		- 一般財源	108,891
		前年度予算額	92,685
		増減	16,437
<主な事業>			
1	学校図書館司書の配置	66,799	
図書館教育の充実を図るため、全ての市立中学校に、専任の司書を配置します。			
2	非常勤講師の配置	42,323	
適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教員の体育授業の代替、免許教科外担任解消等を目的として、非常勤講師を配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業 (教職員給与課)		予算額	80,288
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員給与課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	80,288
<事業の目的・内容> 中学校教職員の旅費を支給します。			
		前年度予算額	79,911
		増減	377
<主な事業>			
1	中学校教職員への旅費の支給		80,288
中学校教職員の研修、生徒の引率及び連絡業務等の旅費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校施設等維持管理事業 (教育総務課)		予算額	103,210
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	103,210
<事業の目的・内容> 中学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。			
		前年度予算額	98,701
		増減	4,509
<主な事業>			
1	中学校用務業務		103,210
校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校施設等維持管理事業 (学校施設課)		予算額	373,913
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	17款 使用料及び手数料	693
<事業の目的・内容> 中学校施設的良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。		20款 財産収入	540
		24款 諸収入	1,269
		- 一般財源	371,411
		前年度予算額	415,803
		増減	△ 41,890
<総合振興計画実施計画事業コード> 1106 (一部)、3132 (一部)			
<主な事業>			
1 学校トイレ洋式化推進事業	48,853	4 緑のカーテン設置等	5,646
和式便器から洋式便器への交換及び臭い対策を実施します。		緑のカーテンを実施するための苗や肥料、校庭補修のための土等を購入します。	
2 施設修繕	152,329		
給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り、学級の増加に伴う教室改修等、学校施設修繕を実施します。			
3 施設の保守管理	167,085		
学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校教科教材等整備事業		予算額	146,518
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 教育振興費	- 一般財源	146,518
<事業の目的・内容> 全ての市立中学校における教育効果を高めるため、学校教育に必要な教材等を購入します。		前年度予算額	145,213
		増減	1,305
		<主な事業>	
1 教材等の購入	146,518		
中学校で必要とする教材等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校教育扶助事業		予算額	265,304
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 教育振興費	18款 国庫支出金	4,885
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる学齢生徒の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図ります。		19款 県支出金	472
		- 一般財源	259,947
		前年度予算額	282,748
		増減	△ 17,444
<主な事業> 1 就学援助費の支給 265,304 経済的理由で就学困難な生徒の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校営繕事業		予算額	1,181,202
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/4目 学校建設費	18款 国庫支出金	96,599
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、中学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、「さいたま市学校施設リフレッシュ基本計画」を推進します。		22款 繰入金	19,206
		24款 諸収入	369
		25款 市債	903,900
		- 一般財源	161,128
		前年度予算額	1,099,406
		増減	81,796
<総合振興計画実施計画事業コード> 3131 (一部)、3132 (一部)			
<主な事業> 1 学校施設リフレッシュ推進事業 51,390 学校施設リフレッシュ基本計画の推進、老朽化した校舎等の大規模改修及びそれに伴う業務委託等を行います。			
2 消耗品の購入 74 改修工事等の事務に要する消耗品を購入します。		4 営繕工事等 675,535 老朽化した学校施設及びブロック塀・サッカー用シュート板等の改修工事、それに伴う業務委託等を行います。	
3 学校トイレ洋式化推進事業 427,188 和式便器から洋式便器への交換を含むトイレの全面改修工事及びそれに伴う業務委託等を行います。		5 中学校等空調整備及び照明LED化事業 27,015 照明器具を新たにLED化するとともに、令和元年度に整備した空調の維持管理を実施します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校空調整備事業		予算額	14,075
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/4目 学校建設費	予算書P. 179	- 一般財源 14,075
<事業の目的・内容> 普通教室及び特別教室に空調機を設置し、より良い学習環境の確保に努めます。		前年度予算額 17,312 増減 △ 3,237	
<主な事業> 1 空調機の保守管理 14,075 空調機のフィルター清掃及び保守・点検等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校管理運営事業（教育総務課）		予算額	127
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	- 一般財源 127
<事業の目的・内容> 市立高等学校の用務業務を円滑に運営するため、被服等を貸与します。		前年度予算額 124 増減 3	
<主な事業> 1 学校技能職員への被服等の貸与 127 学校技能職員（用務・校務担当）の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校管理運営事業 (高校教育課)		予算額	364,905
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	24款 諸収入	4,098
<事業の目的・内容> 市立高等学校及び市立中等教育学校の管理運営に要する経費で、消耗品費、光熱水費、通信運搬費、非常勤講師に係る報酬等を支払います。		- 一般財源	360,807
		前年度予算額	383,753
		増減	△ 18,848
<総合振興計画実施計画事業コード>		3119 (一部)	
<主な事業>			
1 高等学校の管理運営	151,300	4 部活動指導員配置事業	3,295
消耗品の購入、光熱水費、通信運搬費の支払い等、市立高等学校の管理運営を行います。		部活動をより充実・活性化させると共に、学校現場における業務の適正化を図るため、単独で、技術指導及び引率ができる部活動指導員を配置します。	
2 パソコン等の賃借	123,667	5 中等教育学校の管理運営	39,689
教職員、生徒が使用するパソコンシステム等の賃借を行います。		消耗品の購入、光熱水費、通信運搬費の支払い等、市立中等教育学校の管理運営を行います。	
3 非常勤講師等の配置	46,954		
少人数授業により、基礎・基本の確実な定着を図るとともに、希望制の習熟度別授業、生徒一人ひとりの興味・関心に応じた選択科目の幅の拡大、きめ細かな指導を展開します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業 (教育総務課)		予算額	6,826
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	6,826
<事業の目的・内容> 市立高等学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。		前年度予算額	10,276
		増減	△ 3,450
<主な事業>			
1 高等学校用務業務	6,826		
校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（学校施設課）		予算額	59
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	- 一般財源 59
<事業の目的・内容> 市立高等学校施設的良好で安全な管理運営を図るため、維持管理業務を実施します。		前年度予算額	52
		増減	7
<主な事業> 1 緑のカーテンの設置 59 緑のカーテンを実施するための苗や肥料等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（高校教育課）		予算額	321,776
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	17款 使用料及び手数料 77
<事業の目的・内容> 市立高等学校及び市立中等教育学校の維持管理のため、各種修繕や警備業務を始めとした保守管理委託等の事務を行います。			18款 国庫支出金 54,392
<特記事項> 市立高等学校及び市立中等教育学校のフェンス復旧、市立浦和南高等学校便所改修の工事を行います。			20款 財産収入 8,782
			24款 諸収入 5
			25款 市債 183,600
			- 一般財源 74,920
		前年度予算額	76,647
		増減	245,129
<主な事業> 1 学校用地賃借 10,540 4 蛍光灯等修繕業務 10,959 市立浦和高等学校及び市立大宮国際中等教育学校用地として、国有地及び民有地を賃借します。 PCBの含有が明らかになった電気工作物について撤去・交換を行います。			
2 高等学校施設の維持管理 284,927 市立高等学校の維持管理に必要な修繕、工事、委託等を行います。			
3 中等教育学校施設の維持管理 15,350 市立中等教育学校の維持管理に必要な修繕、工事、委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校等就学支援金事業		予算額	2,932
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	19款 県支出金	2,755
	予算書P. 181	24款 諸収入	7
<事業の目的・内容> 市立高等学校における教育に係る経済的負担の軽減を適正に行うため、就学支援金支給のための事務を行います。		- 一般財源	170
		前年度予算額	3,805
		増減	△ 873
<主な事業>			
1 臨時職員の配置		2,457	
就学支援金支給のための事務補助として、臨時職員を配置します。			
2 就学支援金支給のための事務		475	
消耗品の購入、その他就学支援金支給のための事務を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 クラブ活動等推進事業		予算額	2,779
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/3目 教育振興費	- 一般財源	2,779
	予算書P. 181		
<事業の目的・内容> 市立高等学校及び市立中等教育学校におけるクラブ活動の推進を図るため、必要な消耗品や備品を購入します。		前年度予算額	3,384
		増減	△ 605
<主な事業>			
1 高等学校クラブ活動の物品整備		2,384	
市立高等学校のクラブ活動に必要な消耗品、備品を購入します。			
2 中等教育学校クラブ活動の物品の整備		395	
市立中等教育学校のクラブ活動に必要な消耗品、備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校教科教材整備事業		予算額	10,620
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/3目 教育振興費	- 一般財源	10,620
<事業の目的・内容> 市立高等学校及び市立中等教育学校において、各教科及び図書館の充実を図るために必要な消耗品や備品を購入します。		前年度予算額	11,622
		増減	△ 1,002
<主な事業>			
1	高等学校の教科、図書館の整備	8,071	
市立高等学校の各教科及び図書館に必要な消耗品、備品を購入します。			
2	中等教育学校の教科、図書館の整備	2,549	
市立中等教育学校の各教科及び図書館に必要な消耗品、備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 幼稚園振興事業		予算額	3,000
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/5項 幼稚園費/1目 幼稚園振興費	- 一般財源	3,000
<事業の目的・内容> さいたま市における幼児教育の充実を図るため、さいたま市私立幼稚園協会に補助金を交付します。		前年度予算額	3,000
		増減	0
<主な事業>			
1	さいたま市私立幼稚園教育研究補助金	3,000	
さいたま市における幼児教育の充実に寄与することを目的として、さいたま市私立幼稚園協会が実施する研修及び研究にかかる事業について補助金を交付します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 家庭地域連携事業（教育政策室）		予算額	2,702
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育政策室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 181	- 一般財源	2,702
<事業の目的・内容> 「学校を核とした地域づくり」を行うために、令和4年度までに全ての市立学校にコミュニティ・スクール（学校運営協議会制度）を導入し、学校が地域住民等と一体となって特色ある学校づくりを進めていくための仕組みと、スクールサポートネットワーク等の様々な取組をより効果的に活用するための体制を構築します。		前年度予算額	1,040
		増減	1,662
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3121（一部）	
<主な事業>			
1 コミュニティ・スクール推進事業	2,702	[参考] コミュニティ・スクール実施校	
令和2年度は新たに13校をコミュニティ・スクール実施校として指定します。また、保護者等へのコミュニティ・スクールに関する広報活動を推進するとともに、教職員研修を充実させます。		令和元年度からの実施校（7校） 見沼小学校・片柳小学校・大久保東小学校・東岩槻小学校 与野西中学校・桜山中学校・浦和南高等学校 令和2年度からの実施予定校（13校） 日進小学校・大宮別所小学校・上小小学校・神田小学校 木崎小学校・大門小学校・美園小学校・美園北小学校 片柳中学校・与野南中学校・浦和中学校・美園南中学校 浦和高等学校	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 家庭地域連携事業（生涯学習振興課）		予算額	363,044
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 181	18款 国庫支出金	99,189
<事業の目的・内容> 地域全体で未来を担う子どもたちを健やかにはぐくむために、「スクールサポートネットワーク（地域学校協働本部）ガイドブック」を積極的に活用し、スクールサポートネットワークやチャレンジスクール等の充実を図り、学校・家庭・地域・行政が連携・協働する取組を推進します。		24款 諸収入	725
		- 一般財源	263,130
		前年度予算額	344,044
<総合振興計画実施計画事業コード> 3121（一部）、3122、3124、3126		増減	19,000
<主な事業>			
1 スクールサポートネットワーク	214,553	4 「すくすくのびのび子どもの生活習慣向上」キャンペーン	300
学校・家庭・地域・行政が連携・協働し、地域全体で子どもたちをはぐくむために、学校地域連携コーディネーターを要にした、より幅広い層の地域住民等が参画した多様な地域学校協働活動を実施します。		早寝・早起きや朝食の摂取等の生活習慣の向上を図るため、「すくすく のびのび 子どもの生活習慣向上」キャンペーンを実施します。	
2 チャレンジスクール推進事業	142,582	5 「自分発見！」チャレンジupさいたま	1,181
子どもたちが地域社会の中で、心豊かで健やかにはぐくまれるよう、土曜日や放課後等に、地域住民等の参画を得て、子どもたちの自主的な学習や体験活動等を実施します。		青少年の可能性を伸ばすとともに、豊かな人間性を培い、主体的な社会参画を促進するため、体験活動、ボランティア活動に関する情報を収集・提供し、実績に応じ特典、賞を授与します。	
3 中学生職場体験事業「未来（みら）くるワーク体験」	1,794	6 その他	2,634
中学生に望ましい勤労観、職業観をはぐくみ、学ぶことの意義を考えさせる機会として、中学生職場体験事業「未来（みら）くるワーク体験」を実施します。		P T A関係業務及び子育て講座事業を実施します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生涯学習推進事業		予算額	12,082
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 181	- 一般財源	12,082
<事業の目的・内容> 人生100年時代を見据え、誰もが「学べる・活かせる・つながる」生涯学習環境の整備を進め、市民一人ひとりが生涯を通じて自らの人生を設計し、学び続け、学んだことを生かして活躍できる社会の実現を目指します。このため、生涯学習の振興に関する基盤整備を進めるとともに、多様化・高度化する市民のニーズに対応した学習機会の提供、生涯学習情報の収集・提供などを行います。		前年度予算額	17,071
		増減	△ 4,989
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3203	
<主な事業>			
1 生涯学習情報の収集・提供	5,046	4 AEDの配置	3,609
講座等の情報を掲載した生涯学習情報誌「まなベル」の発行や生涯学習情報システムの運用などにより、市民へ学習情報を提供します。		AEDを生涯学習部所管施設へ配置します。	
2 生涯学習人材バンク事業	340	5 社会教育委員会議その他	1,466
生涯学習に関する専門的な知識や技能、経験等を有している方々の情報を登録・公開し、学習したい方の希望に合わせて人材の紹介を行います。		社会教育法に基づく社会教育委員会議の運営を行います。	
3 生涯学習講座	1,621		
市民を対象として市内の大学で開催する大学公開講座、聴覚障害者を対象とした社会教養講座を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 文学活動推進事業		予算額	4,216
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 181	24款 諸収入	20
<事業の目的・内容> 子どもから大人まで、短い言葉で日常の機微や季節の移ろいから将来の夢まで表現できる短歌に親しむ機会を提供するため、全国の小・中学生及びプロとして一步を踏み出した方など、これからの現代短歌を担う方々を支援する事業や、広く市民が短歌に触れ、学び、交流する事業を実施し、文学活動の振興を図ります。		- 一般財源	4,196
		前年度予算額	4,425
		増減	△ 209
<主な事業>			
1 現代短歌新人賞	2,914		
歌壇に新風をもたらす者を表彰し、新人歌人の発掘・支援を行うとともに、全国規模の賞を実施することにより、さいたま市の文学活動をPRし、市民の文学活動の振興を図るため、現代短歌新人賞を実施します。			
2 さいたま子ども短歌賞	1,262		
小・中学生を対象に短歌作品を募集し、優れた作品について表彰し、さいたま市の文学活動の裾野の拡大と伝統的な言語文化の継承を図るため、さいたま子ども短歌賞を実施します。			
3 さいたま短歌フォーラム	40		
地域で活躍する歌人や現代短歌新人賞受賞者を講師に招き、短歌文学への理解を深める講演等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 人権教育推進事業		予算額	33,159
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/人権教育推進室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	予算書P. 183	17款 使用料及び手数料 1
<事業の目的・内容> 同和問題をはじめとする障害者・外国人・性的少数者などの様々な人権問題を早期に解決するため、研修等を通じて児童生徒や教職員の人権教育の一層の推進を図るとともに、人権教育集会所等においては、市民の人権意識の高揚と各種人権問題の理解を図る事業を推進します。		22款 繰入金	1,474
		24款 諸収入	99
		25款 市債	4,200
		- 一般財源	27,385
		前年度予算額	27,983
		増減	5,176
<総合振興計画実施計画事業コード>		7101 (一部)	
<主な事業>			
1 学校人権教育推進事業		6,042	[参考]
児童生徒、教職員の人権教育の推進を図るため、人権標語・人権作文の募集と表彰、人権の花運動の実施、啓発資料の作成、人権教育啓発ビデオ・DVDの貸出し、各種人権教育研修等を行います。			
2 社会人権教育推進事業			
人権が尊重され、差別のない明るい地域社会をつくるため、公民館では人権講座の実施、人権教育集会所では人権講演会をはじめとする主催事業の開催、サークル活動への支援等を実施するとともに、安心して施設が利用できるよう適切な維持管理を行います。		人権の花運動	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 地区公民館管理運営事業		予算額	501,462
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	予算書P. 183	17款 使用料及び手数料 145
<事業の目的・内容> 拠点公民館（10館）及び地区公民館（49館）の施設の維持管理及び運営を行うとともに、拠点公民館・地区公民館事業方策に基づき、市民のニーズ等に対応した事業を推進します。		20款 財産収入	580
		24款 諸収入	5,365
		- 一般財源	495,372
		前年度予算額	515,782
		増減	△ 14,320
<総合振興計画実施計画事業コード>		2111 (一部)	
<主な事業>			
1 親の学習事業		3,835	
様々な考えや学びを通して、親としての成長を支援し、親同士の交流を図るため、親の学習事業を各公民館で実施します。			
2 生涯学習事業の推進		18,723	
より多くの市民の様々な学習ニーズに対応した学習機会を提供するため、各公民館において主催事業を実施します。			
3 公民館施設の管理運営		478,904	
公民館施設の維持管理及び運営を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生涯学習総合センター管理運営事業		予算額	550,284
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	17款 使用料及び手数料	357
<事業の目的・内容> シーノ大宮センタープラザ内にある生涯学習総合センターの維持管理及び運営を行うとともに、生涯学習総合センター事業方針に基づき、市民のニーズ等に対応した事業を推進します。		20款 財産収入	714
		22款 繰入金	132,220
		24款 諸収入	3,455
		- 一般財源	413,538
<特記事項> シーノ大宮センタープラザの空調機等の更新を実施します。		前年度予算額	436,355
		増減	113,929
<総合振興計画実施計画事業コード>		2111 (一部)、3204	
<主な事業>			
1 親の学習事業	556	4 公民館運営審議会	912
様々な考えや学びを通して、親としての成長を支援し、親同士の交流を図るため、親の学習事業を生涯学習総合センターで実施します。		生涯学習総合センター及び公民館における事業の企画実施について調査審議をするため、公民館運営審議会を開催します。	
2 さいたま市民大学事業	3,348	5 シーノ大宮センタープラザ管理費負担金	234,108
市民の高度で専門的かつ多様な学習要求に応えるため、事業内容を充実させ、幅広い年齢層を対象に学習機会の場を提供するさいたま市民大学を実施します。		シーノ大宮センタープラザ内の公共施設の維持管理及び計画修繕に係る管理費負担金を支払います。	
3 生涯学習事業の推進	969	6 生涯学習総合センターの管理運営その他	310,391
より多くの市民に生涯学習の機会を提供するため、生涯学習相談「えらベル」や子育て支援等の現代的課題をテーマとした事業を実施します。		生涯学習総合センターの維持管理及び運営等を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 公民館安心安全整備事業		予算額	690,728
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	18款 国庫支出金	74
<事業の目的・内容> バリアフリー化や屋上防水等の改修を行うことで、施設の長寿命化を図るとともに来館者にとって安全・安心な施設環境を整備します。		22款 繰入金	58,306
		25款 市債	575,100
		- 一般財源	57,248
		前年度予算額	561,841
<特記事項> 上落合公民館及び針ヶ谷公民館の改修工事等を実施します。		増減	128,887
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3201 (一部)	
<主な事業>			
1 公民館施設リフレッシュ事業	625,898		
公民館施設リフレッシュ計画に基づき、上落合公民館及び針ヶ谷公民館の改修工事等を実施します。			
2 維持改修	37,817		
ブロック塀改修工事等を実施します。			
3 公民館エレベーター設置事業	27,013		
施設のバリアフリー化を推進するため、2階が入口となっている公民館について、エレベーター設置に向けた設計等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 文化財保護事業		予算額	615,424
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/文化財保護課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/3目 文化財保護費	17款 使用料及び手数料	33
	予算書P. 183	18款 国庫支出金	352,515
<事業の目的・内容> さいたま市の貴重な文化・歴史・教育・観光資源である各種の文化財の保存・継承と活用を進め、市民文化の向上と市の個性・魅力の発信を図ります。		20款 財産収入	29
		22款 繰入金	944
<特記事項> 見沼通船堀西縁の再整備工事を開始します。また、国指定史跡真福寺貝塚の指定地の買上げ面積が増加します。		24款 諸収入	204
		25款 市債	130,700
<総合振興計画実施計画事業コード> 3401		- 一般財源	130,999
		前年度予算額	227,617
<主な事業>		増減	387,807
		1 国指定史跡見沼通船堀の整備 171,321 見沼通船堀の維持管理を行うとともに、西縁堤塘の再整備工事を開始します。また、見沼通船堀閘門開閉実演を実施し、史跡の活用を行います。	
2 国指定特別天然記念物田島ヶ原サクラソウ自生地の保存管理 15,392 特別天然記念物であるサクラソウ自生地の調査や草焼きなどの保全措置、市民と協働した普及・活用を実施するとともに、サクラソウの減少要因を総合的かつ科学的に把握するための緊急調査を実施します。		4 県指定史跡馬場小室山遺跡の整備 3,857 馬場小室山遺跡の維持管理を行います。	
3 国指定史跡真福寺貝塚の整備 359,175 真福寺貝塚の維持管理を行うとともに、市民が利用できる環境整備に向け、発掘調査や、史跡指定地の拡大及び公有地化を実施します。		5 文化財の保存と活用 41,971 指定文化財を後世に継承するため、調査・保存活動を実施するとともに、埋蔵文化財の調査や、出土品の管理を行います。また、文化財を学びに活かし、保護の心をはぐくむために情報発信や普及活動を推進します。	
		6 文化財施設の維持管理と整備 23,708 文化財収蔵・活用施設の維持管理を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館管理運営事業		予算額	1,232,724
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	17款 使用料及び手数料	25
	予算書P. 185	22款 繰入金	40,514
<事業の目的・内容> 図書館の施設維持管理、運営を行い、多様な市民ニーズに応える図書館機能の充実を図ります。		24款 諸収入	3,090
		25款 市債	355,800
<特記事項> 図書館リフレッシュ計画に基づき、大宮西部図書館の改修工事等を実施します。		- 一般財源	833,295
		前年度予算額	828,987
<総合振興計画実施計画事業コード> 3123 (一部)、3201 (一部)、3202 (一部)		増減	403,737
		<主な事業>	
1 図書館協議会の開催 402 市民や識者の意見を聴くため、図書館協議会を開催して図書館運営の充実を図ります。		4 子ども読書活動推進事業 1,614 子ども達がより多くの本に親しみ読書習慣を身に付けられるよう、催し物の開催、読書手帳やブックリストの作成配布、学級文庫用図書の出し等を「さいたま市子ども読書活動推進計画」(第三次)に基づき行います。	
2 図書館施設維持管理及び運営 703,073 建物の清掃や窓口業務等、図書館施設の適切な維持管理及び運営を行います。		5 図書館施設リフレッシュ事業 439,830 既存施設を長期にわたって有効に活用するため、図書館施設リフレッシュ計画に基づき、大宮西部図書館の改修工事等を行います。	
3 施設保全 28,134 安全・安心で利用しやすい図書館を維持するために、施設の各種保守点検、改修及び修繕を行います。		6 図書館整備事業 59,671 図書館機能の充実及びサービスの充実を図るため、全ての資料にICタグを貼付します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館資料整備事業		予算額	197,623
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 185	
<事業の目的・内容> 地域の知の拠点として、市民からの多様化、高度化する幅広い要望に対応するため、資料や情報を計画的、積極的に収集し、提供します。		17款 使用料及び手数料	1,359
		20款 財産収入	1,261
		- 一般財源	195,003
		前年度予算額	191,600
		増減	6,023
<総合振興計画実施計画事業コード>		3123 (一部)	
<主な事業>			
1 図書・新聞雑誌・電子書籍・CD等の資料購入		189,536	
幅広い蔵書の構築に取り組み、各図書館の特色を生かした効果的、計画的な資料収集を行います。			
2 データベース等の情報提供		8,087	
法律、経済、経営等の各種データベースによる情報提供や音楽配信によるクラシックを中心とした楽曲の提供を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館コンピュータシステム運用事業		予算額	204,197
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 185	
<事業の目的・内容> 図書館コンピュータシステムによって全図書館を結ぶことにより、市内のどの図書館においても均質なサービスを提供します。		24款 諸収入	200
		- 一般財源	203,997
		前年度予算額	235,405
		増減	△ 31,208
<総合振興計画実施計画事業コード>		3202 (一部)	
<主な事業>			
1 図書館コンピュータシステムの運用		194,937	
全図書館の資料情報や利用状況を一元管理し、どの図書館の窓口においても貸出・返却・資料検索等のサービスを提供します。また、図書館のホームページで、予約や電子書籍の貸出等のサービスを提供します。			
2 市民向けインターネットの運用		3,917	
館内のインターネット端末により情報にアクセスできる環境を整備することで、市民の課題解決に向けたサービスの充実を図ります。			
3 図書館整備事業		5,343	
図書館機能の充実及びサービスの充実を図るため、利用者が自ら貸出手続きを行うことができる自動貸出機等を整備します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 視聴覚ライブラリー管理運営事業		予算額	1,081
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 185	- 一般財源 1,081
<事業の目的・内容> 視聴覚教材等を収集し、貸し出すとともに、視聴覚機器の操作練習会等を開催します。			
		前年度予算額	1,115
		増減	△ 34
<主な事業> 1 視聴覚ライブラリー運営委員会の開催 210 視聴覚ライブラリーの充実を図るため、視聴覚ライブラリー運営委員会を開催します。			
2 16ミリフィルム映写機操作技術講習会の開催 40 16ミリフィルム映写機操作技術講習会を開催します。			
3 視聴覚教材の収集及び機材の購入・賃借 831 視聴覚教材としてDVDソフトを収集し、視聴覚機材として暗幕の購入、プロジェクターの賃借を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 市立博物館管理運営事業		予算額	72,578
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	17款 使用料及び手数料 3
<事業の目的・内容> 本市に係る考古・民俗・歴史などの貴重な資料を調査・収集し、保存・研究するとともに、本市の歴史を概観する常設展示や特定のテーマに焦点を当てた特別展、企画展を開催します。併せて、各種講座等を開催するなど、市民に歴史や文化を学ぶ機会を提供します。		20款 財産収入 1,590	
		24款 諸収入 601	
		- 一般財源 70,384	
<特記事項> 令和2年4月の与野郷土資料館開館に向けて展示等製作委託等を行いました。		前年度予算額	213,512
		増減	△ 140,934
<主な事業> 1 市立博物館の維持管理 25,799 保守点検、修繕、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。			
4 岩槻郷土資料館・岩槻藩遷喬館の維持管理 6,294 岩槻郷土資料館、岩槻藩遷喬館の適切な維持管理を行い、保存と公開・活用に努めます。			
2 特別展・企画展等の開催 10,103 特定のテーマに焦点を当てた特別展、企画展を開催します。また、展示とともに参加者が楽しみながら昔のものづくりを行う夏休み子ども博物館等を開催します。			
5 与野郷土資料館の維持管理 30,142 与野郷土資料館開館に伴い、適切な維持管理を行います。			
3 各種講座等の開催 240 古文書講座や体験講座等、各種講座を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 浦和博物館管理運営事業		予算額	19,953
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	20款 財産収入	95
<事業の目的・内容> 地域の博物館として、地域の歴史と文化について市民の理解を深めるため、常設展その他の展示や教育普及活動を行うとともに、資料の収集・保存・活用を図ります。		24款 諸収入	15
		- 一般財源	19,843
		前年度予算額	15,835
		増減	4,118
<主な事業>			
1 浦和博物館の維持管理	18,120		
保守点検、修繕、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。			
2 展示・講座の開催及び刊行物の発行	1,760		
地域の歴史を紹介する常設展や、講座を開催します。また、『館報あかんさす』などの刊行物を発行します。			
3 資料の収集・保存・活用	73		
地域に関係の深い歴史的資料の収集を積極的に進め、適切に保存しつつ、活用を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 民家園管理運営事業		予算額	17,247
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	17款 使用料及び手数料	493
<事業の目的・内容> 市内に残る伝統的な古建築と民俗資料を収集・保存・展示し、市民文化の向上発展と郷土意識の高揚を図ります。また、市民と協働し伝統文化の保存継承に努め、くらしの工夫について考える体験学習等を実施します。		20款 財産収入	30
		24款 諸収入	57
		- 一般財源	16,667
		前年度予算額	15,300
		増減	1,947
<主な事業>			
1 民家園の維持管理	16,095	4 分館の維持管理	784
保守点検、修繕、清掃、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。		鴻沼資料館、旧高野家離座敷の適切な維持管理を行い、保存・公開します。	
2 指定文化財建造物の活用	77		
指定文化財建造物を公開するとともに、学習の場として活用し、くらしの工夫等を考える学習を推進します。			
3 展示・講座等の開催	291		
収蔵資料の紹介や地域文化の理解を深める展示を行うとともに、民家園及び周辺環境を生かした季節行事・講座等を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 見沼くらしっく館管理運営事業		予算額	6,878
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	17款 使用料及び手数料 2
<事業の目的・内容> 市指定文化財旧坂東家住宅を活用して伝統文化の保存継承を図るため「生きて いる民家」をテーマに年中行事の再現を行い、各種展示・講座等を開催します。		20款 財産収入	20
		24款 諸収入	37
		- 一般財源	6,819
		前年度予算額	6,764
		増減	114
<主な事業>			
1 見沼くらしっく館の維持管理		6,257	
保守点検、修繕、清掃、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。			
2 指定文化財建造物の活用		214	
指定文化財建造物を市民の体験学習や年中行事再現の場として公開・活用するとともに、貴重な文化遺産を後世に継承します。			
3 展示・講座等の開催		407	
古民家に関することや地域の歴史、生活文化に関連した各種展示・講座等を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の家管理運営事業		予算額	174,043
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/館岩少年自然の家	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/6目 少年自然の家費	予算書P. 187	17款 使用料及び手数料 243
<事業の目的・内容> 豊かな自然環境の中で児童生徒の健全育成を図るため、館岩少年自然の家の維持管理業務を実施します。		18款 国庫支出金	5,239
		24款 諸収入	1,555
		25款 市債	4,600
		- 一般財源	162,406
		前年度予算額	215,463
		増減	△ 41,420
<主な事業>			
1 施設の維持管理		165,860	
館岩少年自然の家の維持管理を行います。			
2 自然の家維持改修事業		8,183	
豪雨の影響により崩れた斜面の改修設計や、劣化した備品の更新等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の家野外活動事業		予算額	71,151
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/館岩少年自然の家	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/6目 少年自然の家費 予算書P. 187	- 一般財源	71,151
<事業の目的・内容> 自然体験活動や集団宿泊体験活動を通して、自然への畏敬の念、集団の一員として他者を思いやる心、規律ある態度等、豊かでたくましい心と体を育成するために、「自然の教室」の円滑な実施を補助します。		前年度予算額	68,418
		増減	2,733
		<主な事業>	
1 活動プログラム及び用具の充実	1,652	4 館岩少年自然の家運営委員会の開催その他	1,283
「自然の教室」で行う様々な野外活動プログラムに必要な活動用具の充実に取り組みます。		適正な運営を図るため、館岩少年自然の家運営委員会を開催します。また、小・中学生を含む家族を対象とした「家族の集い」を実施します。	
2 自然の教室バス輸送補助金	66,810		
「自然の教室」に係る児童生徒のバス輸送費に対し、費用の一部を補助します。			
3 自然の教室現地研修会の開催	1,406		
「自然の教室」の引率を予定している教員を対象とした館岩少年自然の家での研修会を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 青少年宇宙科学館管理運営事業		予算額	485,696
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/青少年宇宙科学館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/7目 宇宙科学館費 予算書P. 189	17款 使用料及び手数料	14,684
<事業の目的・内容> 「宇宙のまち さいたま」として、宇宙時代をたくましく生き、未来を創造する人材の育成を目指して策定された「宇宙のまち さいたま」教育プロジェクトに基づき、プラネタリウム投影事業、展示事業、普及事業等を実施します。		20款 財産収入	359
		24款 諸収入	1,143
		25款 市債	221,700
		- 一般財源	247,810
<特記事項> 青少年宇宙科学館の空調設備改修工事を実施します。		前年度予算額	208,623
		増減	277,073
<主な事業>			
1 プラネタリウム投影事業	65,048	4 科学館の運営及び維持管理	102,960
市民の宇宙への興味・関心を高めるため、全ての市立小学校4年・中学校3年・特別支援学校対象の学習投影、保育園・幼稚園を対象とした幼児投影及び一般投影を実施します。		利用者が良好で安全に科学館を利用できるように、施設の運営及び維持管理（保守点検・修繕）を実施します。	
2 展示事業	14,715	5 空調設備改修事業	295,631
市民の宇宙や科学への好奇心・思考力を高めるため、「見て、ふれて、考えて、チャレンジできる」参加体験型の展示事業を実施します。		老朽化に伴う空調設備改修工事を実施します。	
3 普及事業	7,342		
宇宙や科学の多様な学びの場として、「若田宇宙飛行士アカデミー」、「『宇宙のまち さいたま』フォーラム」や科学技術に関する最新情報、知識・技術などの普及を行う各種教室事業等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 宇宙劇場管理運営事業		予算額	236,743
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/青少年宇宙科学館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/7目 宇宙科学館費 予算書P. 189	22款 繰入金	30,995
<事業の目的・内容> 「宇宙のまち さいたま」として、市民の科学や宇宙への興味・関心を高め、生涯を通じて学び、楽しむ機会を提供するとともに、地域文化の向上に寄与するため、プラネタリウム投影及び全天周デジタル映像の上映、宇宙劇場まつり等のイベント、会議室・研修室・ホールの貸出し等の事業を行います。		- 一般財源	205,748
		前年度予算額	203,771
		増減	32,972
<主な事業>			
1 宇宙劇場管理運営事業		151,340	
利用者が良好で安全に宇宙劇場を利用できるように施設を運営、維持管理し、各種事業（プラネタリウム投影、各種教室、貸館）を実施します。			
2 大宮情報文化センタービル維持管理事業		85,403	
宇宙劇場が入居している大宮情報文化センタービルの維持管理に要する費用について、区分所有者として負担金を支出します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 美術館管理運営事業		予算額	102,559
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/うらわ美術館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/8目 美術館費 予算書P. 189	17款 使用料及び手数料	11,845
<事業の目的・内容> 美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、市民文化の発展に寄与するため、さいたま市ゆかりの美術家やその美術作品、本をめぐるアートに関する美術作品などの収集保管、美術に関する調査研究などを実施します。また、その成果を、展覧会を開催して公開します。		20款 財産収入	3,823
		22款 繰入金	3,300
		24款 諸収入	12
		- 一般財源	83,579
		前年度予算額	99,318
		増減	3,241
<主な事業>			
1 うらわ美術館開館20周年記念芸術家たちの住むところ		15,080	
開館20周年を迎えるにあたり、多くの芸術家が集い、数々の作品が生まれたこの土地を見つめなおす展覧会を前期と後期にわけて開催します。			
2 (仮題) 芳年展		9,846	
江戸から明治期に活躍した浮世絵師、月岡芳年の作品を紹介する展覧会を開催します。			
3 美術品等収集保存及び普及事業		12,749	
収集方針に基づき、美術品等の収集保存、調査研究等を行ないます。また、学校連携事業やワークショップなどの普及活動を実施します。			
4 美術館の運営及び維持管理		64,884	
展覧会等の受付監視業務のほか、施設修繕やその他美術館の管理運営に必要な業務を行います。			


(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教職員健康診断事業		予算額	48,344
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	- 一般財源 48,344
<事業の目的・内容> 教職員の健康の維持・管理を図るため、教職員の健康診断及び予防接種を行います。		前年度予算額	44,598
		増減	3,746
		<主な事業> 1 教職員健康診断事業 48,344 教職員の健康維持・管理のため、定期健康診断等の一般健康診断やストレスチェック業務、特殊化学物質等取扱者健康診断等の特殊健康診断及びB型肝炎の予防接種を実施します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校給食管理運営事業		予算額	4,390,811
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	25款 市債 8,100
<事業の目的・内容> 安全で衛生的な学校給食が提供できるよう、学校給食室の施設・設備の維持管理を適正に行うとともに、各学校における運営面の充実を図ります。		- 一般財源	4,382,711
		前年度予算額	4,218,862
		増減	171,949
<主な事業> 1 施設・設備の維持管理 147,082		[参考]調理作業風景	
給食室の消毒・清掃や、調理機器の保守点検などを実施するとともに、それら施設・設備に不具合が生じた際は、給食の提供に支障の出ないよう速やかに修繕を行います。			
2 学校給食の運営 4,243,729 給食調理員等の細菌検査の実施や、日々の給食の提供に必要な消耗品・備品等の購入及び調理業務に関する委託化の推進などを行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 準要保護児童生徒給食援助事業		予算額	393,150
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	19款 県支出金	1,021
<事業の目的・内容> 義務教育を円滑に実施するため、経済的理由で就学困難と認められる学齢児童生徒や被災した学齢児童生徒の保護者に対し、学校給食費を援助します。		- 一般財源	392,129
		前年度予算額	390,390
		増減	2,760
<主な事業> 1 給食扶助費の支給 393,150 就学援助制度の対象者である児童生徒分の学校給食費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校保健事業		予算額	62,836
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	- 一般財源	62,836
<事業の目的・内容> 児童生徒が健康で有意義な学校生活を送ることができるように、学校保健安全法に基づき、水質検査等の環境検査の実施や保健室の円滑な管理・運営を行います。		前年度予算額	65,807
		増減	△ 2,971
<主な事業> 1 学校環境衛生検査の実施 19,742 学校薬剤師等と連携を図り、学校保健安全法に基づく飲料水水質検査、プール水水質検査、ホルムアルデヒド等揮発性有機化合物検査、ダニ又はダニアレレルゲン検査、ネズミ・衛生害虫等の生息調査を実施します。			
2 学校保健室の管理運営 41,320 保健室の円滑な運営のため医薬材料・備品の購入等を行います。			
3 学校保健会の運営 1,774 医師会等関係機関と連携を図り、学校教育における保健衛生の研究や普及活動を進めます。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 健康教育指導事業		予算額	150,652
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	18款 国庫支出金	664
<事業の目的・内容> 学校健康教育の普及、充実及び学校保健・学校安全・学校給食関係教職員への研修と指導を行います。		- 一般財源	149,988
		前年度予算額	159,529
		増減	△ 8,877
<総合振興計画実施計画事業コード>		3109、3127、3128、3129、3130	
<主な事業>			
1 健康教育関係教職員への研修の実施	4,906	4 「学校安全ネットワーク」推進事業	124,159
養護教諭や栄養教諭・学校栄養職員をはじめとした関係職員への研修の企画・運営や啓発事業を実施します。		学校警備員の半日配置を継続しながら、多くの人の目で子どもを見守る学校安全ネットワーク体制を推進・拡充します。	
2 学校歯科保健の推進	2,852	5 交通安全教育推進事業	6,432
8020歯の健康教室や歯科巡回指導、各種コンクールを実施します。		児童生徒への交通安全教育として、「自転車運転免許制度」及び「スクエアード・ストレイト教育技法を用いた交通安全教室」を実施します。	
3 学校における食育の推進	5,723	6 学校安全の推進	6,580
学校給食における県内地場産物の活用を推進するとともに、地元シェフによる学校給食や学校教育ファームを実施します。		学校における防災教育、ASUKAモデルの普及・発信、ISS認証取得校の取組と成果の普及、AEDの各学校への配備などにより、児童生徒の安全を一層確保します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 児童生徒健康診断事業		予算額	487,998
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	- 一般財源	487,998
<事業の目的・内容> 学校に学校医等を配置し、各種健康診断等を実施することにより児童生徒の健康状況を的確に把握し、健康相談や早期治療の指示等を迅速に行い、児童生徒が心身ともに健康的な学校生活が送れるように努めます。		前年度予算額	473,349
		増減	14,649
<主な事業>			
1 学校医等の委嘱	320,961		
学校保健安全法に基づき医師会、歯科医師会、薬剤師会等の関係機関と連携を図り、各学校に学校医、学校歯科医、学校薬剤師を配置します。			
2 各種健康診断等の実施	167,037		
児童生徒の健康状況を把握し、心身共に健康的な学校生活が送れるよう、学校保健安全法に基づく各種健康診断等を実施します。また、翌年に小学校に入学する児童の就学時健康診断を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)


事務事業名 要保護準要保護児童生徒医療援助事業		予算額	3,383
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	18款 国庫支出金	420
	予算書P. 191	19款 県支出金	21
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる児童生徒の保護者に対し、学校教育法及び学校保健安全法に基づき、政令に定められた疾病治療に対する医療費を援助します。		- 一般財源	2,942
		前年度予算額	4,078
		増減	△ 695
<主な事業>			
1 医療費の援助		3,383	
就学援助制度の対象者である児童生徒が、政令で定めるう歯、中耳炎等の疾病治療に対する指示を受けた際に、医療券を発行し、医療費を援助します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校災害救済制度事業		予算額	104,238
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	16款 分担金及び負担金	47,130
	予算書P. 191	22款 繰入金	2,980
<事業の目的・内容> 学校の管理下で災害が発生した場合に、独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済給付制度による医療費等の請求手続を行います。 また、さいたま市独自の学校災害救済給付金制度により被災者の救済を図ります。		24款 諸収入	4
		- 一般財源	54,124
		前年度予算額	104,519
		増減	△ 281
<主な事業>			
1 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度		99,681	
学校管理下における事故により児童生徒が負傷等をした場合に、保護者の負担を軽減するため、医療費、障害見舞金等の給付金の手続を行います。			
2 学校災害救済制度		4,557	
日本スポーツ振興センター災害共済給付制度を補完するため、本制度により歯牙特別見舞金等を給付します。			

事務事業名 学校災害救済基金積立金		予算額	32																																
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕																																	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	20款 財産収入	32																																
予算書P. 191 <事業の目的・内容> 学校災害救済基金に対して、積立てを行います。		前年度予算額 66 増減 △ 34																																	
<主な事業>																																			
1	学校災害救済基金への積立て	32	[参考]																																
基金を金融機関に預入れていることにより生じた利子について、積立てを行います。		学校災害救済基金残高等の推移 (単位：円)																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">年度</th> <th colspan="2">積立額</th> <th rowspan="2">取崩額</th> <th rowspan="2">年度末残高</th> </tr> <tr> <th>新規</th> <th>運用利子</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H28</td> <td>0</td> <td>11,652</td> <td>990,000</td> <td>69,824,880</td> </tr> <tr> <td>H29</td> <td>0</td> <td>3,840</td> <td>1,790,000</td> <td>68,038,720</td> </tr> <tr> <td>H30</td> <td>0</td> <td>14,949</td> <td>1,640,000</td> <td>66,413,669</td> </tr> <tr> <td>R1(見込)</td> <td>0</td> <td>66,000</td> <td>2,980,000</td> <td>63,499,669</td> </tr> <tr> <td>R2(見込)</td> <td>0</td> <td>32,000</td> <td>2,980,000</td> <td>60,551,669</td> </tr> </tbody> </table>		年度	積立額		取崩額	年度末残高	新規	運用利子	H28	0	11,652	990,000	69,824,880	H29	0	3,840	1,790,000	68,038,720	H30	0	14,949	1,640,000	66,413,669	R1(見込)	0	66,000	2,980,000	63,499,669	R2(見込)	0	32,000	2,980,000	60,551,669
年度	積立額		取崩額		年度末残高																														
	新規	運用利子																																	
H28	0	11,652	990,000	69,824,880																															
H29	0	3,840	1,790,000	68,038,720																															
H30	0	14,949	1,640,000	66,413,669																															
R1(見込)	0	66,000	2,980,000	63,499,669																															
R2(見込)	0	32,000	2,980,000	60,551,669																															

事務事業名 学校給食センター管理運営事業		予算額	492,157	
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕		
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/3目 学校給食センター費	17款 使用料及び手数料	23	
予算書P. 191 <事業の目的・内容> 施設の維持管理を行うとともに、校舎改修工事等に伴い給食室で調理ができない学校に安全、安心な学校給食を提供します。		22款 繰入金	113,074	
<特記事項> 学校給食センターの中規模修繕工事を行います。また、旧岩槻学校給食センターの建物解体に向けた実施設計を行います。		25款 市債	344,900	
		- 一般財源	34,160	
		前年度予算額	52,449	
		増減	439,708	
<主な事業>				
1	学校給食の提供と衛生管理の徹底	810	[参考]	
校舎改修工事等に伴い給食室で調理ができない学校に安全、安心な学校給食を提供するため、調理場内の衛生管理及び衛生的な給食調理、配送を行います。		 <p>学校給食センター調理場内</p>		
2	施設・設備の維持管理			36,190
施設・設備の維持管理を行います。また、旧岩槻学校給食センターの建物解体に向けた実施設計を行います。				
3	学校給食センター中規模修繕工事	455,157		
経年により通常発生する損耗、機能低下に対する復旧措置を行うため、公共施設マネジメント計画に基づき、中規模修繕工事を実施します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（教育財務課）		予算額	55,832
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費 予算書P. 193	24款 諸収入	2
<事業の目的・内容> 特別支援学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持するため、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品の購入を始め、光熱水費の支払、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源	55,830
		前年度予算額	56,078
		増減	△ 246
<主な事業>			
1	消耗品及び備品の購入	5,318	
特別支援学校の運営に必要な消耗品及び備品を購入します。			
2	光熱水費の支払	28,793	
特別支援学校で使用する光熱水費を支払います。			
3	維持管理業務委託等	21,721	
特別支援学校施設の機械警備業務委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（教職員人事課）		予算額	4,476
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費 予算書P. 193	24款 諸収入	7
<事業の目的・内容> 全ての特別支援学校における学校図書館運営を充実させるとともに、非常勤講師の配置により、適正な学校運営の確保を図ります。		- 一般財源	4,469
		前年度予算額	2,303
		増減	2,173
<主な事業>			
1	学校図書館司書の配置	2,308	
図書館教育の充実を図るため、特別支援学校に、専任の司書を配置します。			
2	非常勤講師の配置	2,168	
適正な学校運営を確保するため、初任者指導を目的として、非常勤講師を配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（教職員給与課）		予算額	4,046
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員給与課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費	予算書P. 193	- 一般財源 4,046
<事業の目的・内容> 特別支援学校教職員の旅費を支給します。		前年度予算額	3,842
		増減	204
<主な事業> 1 特別支援学校教職員への旅費の支給 4,046 特別支援学校教職員の研修、児童生徒の引率及び連絡業務等の旅費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（特別支援教育室）		予算額	90,565
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/特別支援教育室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費 /2目 学校管理費	予算書P. 193	- 一般財源 90,565
<事業の目的・内容> 市立特別支援学校児童生徒の通学バス運行の業務委託を行います。また、市立特別支援学校における医療的ケア指導医の委嘱と、市立特別支援学校教職員を対象とした特別支援教育に関する研修会を実施します。さらに、通学して教育を受けることが困難な児童生徒に訪問教育を行い、市立特別支援学校における支援及び教育環境の充実を図ります。		前年度予算額	89,775
		増減	790
<総合振興計画実施計画事業コード>		3111（一部）	
<主な事業> 1 バス運行业務委託 88,462 市立特別支援学校に通学する児童生徒の通学バスの運行业務委託を行います。			
2 研修会の実施・医療的ケア指導医委嘱 520 市立特別支援学校教職員を対象とした研修会を実施するとともに、市立特別支援学校における医療的ケア指導医を委嘱します。		4 訪問教育の実施 327 通学して教育を受けることが困難な訪問教育対象児童生徒に対し、教員が家庭を訪問して指導します。	
3 校外学習車両借上料補助 1,256 市立特別支援学校において校外行事を実施するため、車両借上料を負担します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校施設等維持管理事業（教育総務課）		予算額	2,673
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費 予算書P. 193	- 一般財源	2,673
<事業の目的・内容> 特別支援学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。		前年度予算額	2,595
		増減	78
		<主な事業> 1 特別支援学校用務業務 2,673 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校施設等維持管理事業（学校施設課）		予算額	19,501
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費 予算書P. 193	17款 使用料及び手数料	29
<事業の目的・内容> 特別支援学校施設の良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。		- 一般財源	19,472
		前年度予算額	19,802
		増減	△ 301
<主な事業> 1 施設修繕 3,735 給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り等の学校施設修繕を実施します。 2 施設の保守管理 15,627 学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。 3 緑のカーテン設置 94 緑のカーテンを実施するための苗や肥料等を購入します。 4 中学校等空調整備及び照明LED化事業 45 照明器具を新たにLED化するとともに、令和元年度に整備した空調の維持管理を実施します。			

事務事業名 特別支援学校教科教材整備事業		予算額	2,858
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/3目 教育振興費 予算書P. 193	- 一般財源	2,858
<事業の目的・内容> 特別支援学校における教育効果を高めるため、学校教育に必要な教材を購入します。		前年度予算額	2,836
		増減	22
<主な事業> 1 教材の購入 2,858 特別支援学校で必要とする教材を購入します。			